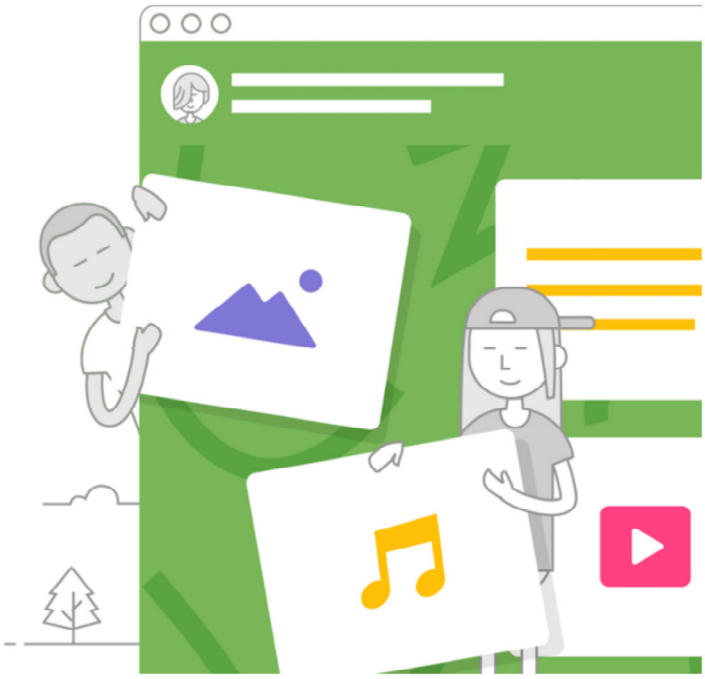
Padlet



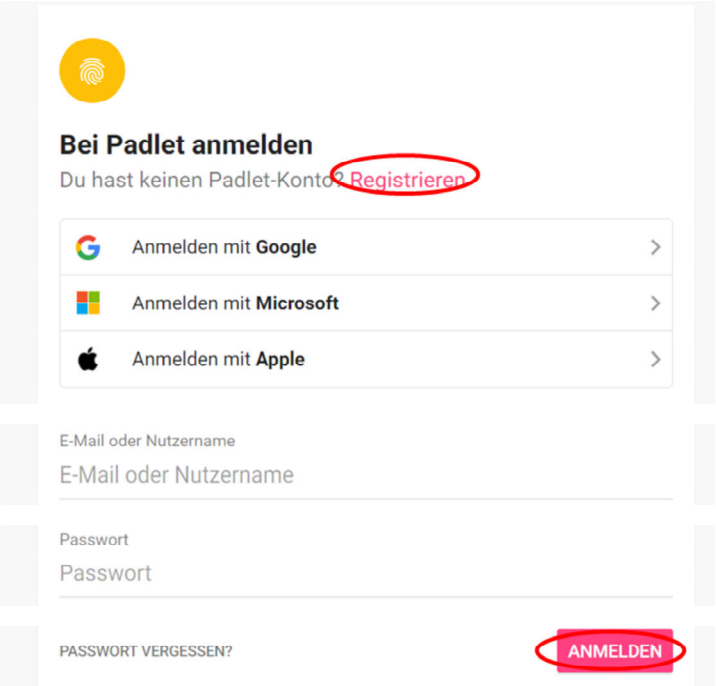
Screenshot: https://padlet.com/

Agenda

- Account anlegen
- Erste Schritte
  - Kollaboration: Einstellungen Berechtigungen und Datenschutz
  - Verknüpfungen einzelner Elemente untereinander auf der Leinwand
  - Mehrere Padlet miteinander verknüpfen (Verlinkung auf ein anderes Padlet aus einem Padlet heraus)
  - Format ändern
- Anwendungsszenarien
  - Padlet als Posterersatz nutzen -> Leinwand / Wand
  - Gruppenarbeitsergebnisse vorstellen -> Leinwand / Wand
  - Diskussionen dokumentieren/führen
  - Spalten & Karte

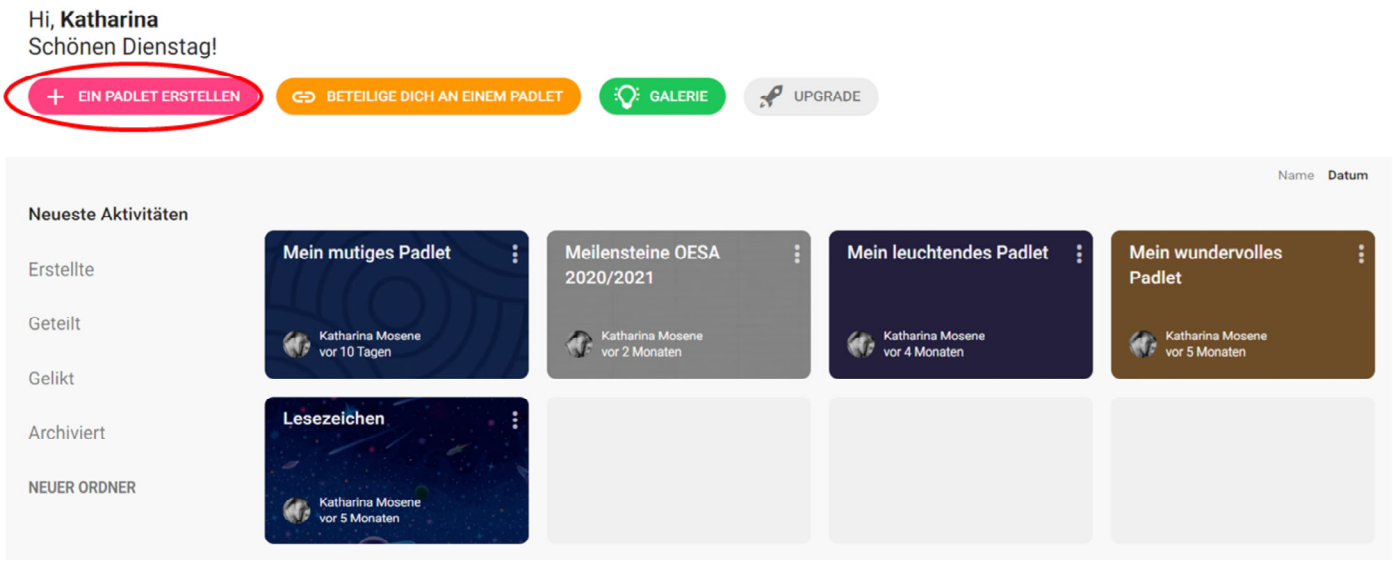
Im WS: gemeinsames Anlegen eines Kontos für jede*n TN*
Sowie gemeinsames Anlegen von unterschiedlichen Padlets
Livedemo im Raum, TN machen mit!
→ Kollaboration: Einstellungen Berechtigungen und Datenschutz (unter Teilen, nicht unter Einstellungen)
TN auf das Padlet der* WS-Leitenden* leiten; via Link.

Account anlegen



Um einen eigenen Account anzulegen gehen Sie zu https://padlet.com/ und legen Sie sich ein Konto an: “Registrieren”. Durchlaufen Sie den Prozess, gehen Sie dann erneut auf die Homepage und melden Sie sich mit Ihren Anmeldedaten an: “Anmelden”.

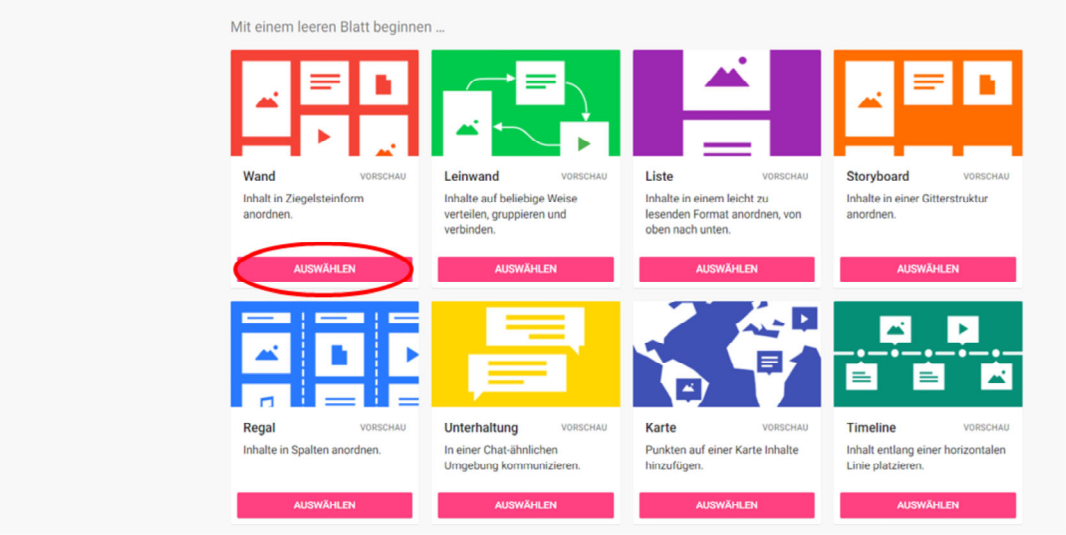
Erste Schritte: Ihr Arbeitsbereich, das Dashboard



Nachdem Sie dies erledigt haben landen Sie in Ihrem persönlichen Arbeitsbereich, dem Dashboard. Für eine neues Padlet klicken Sie auf “+ Ein Padlet erstellen”.

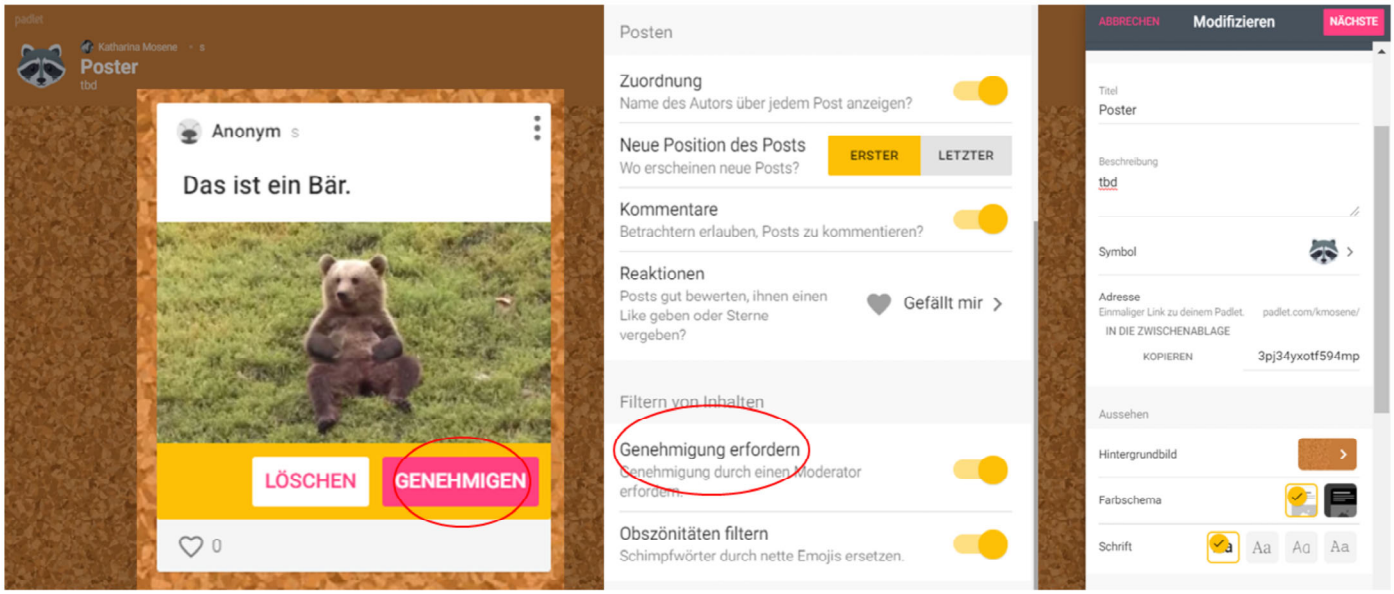
Erste Schritte: ein Padlet erstellen

Ein Padlet erstellen



Wählen Sie eine Vorlage für Ihr Padlet aus, schauen Sie sich die einzelnen Szenarien gern zunächst näher an. Wählen Sie ein Szenario aus, zB die “Wand” als Posterersatz, klicken Sie “Auswählen”.

Beispielszenario: Padlet als Posterersatz - “Wand”

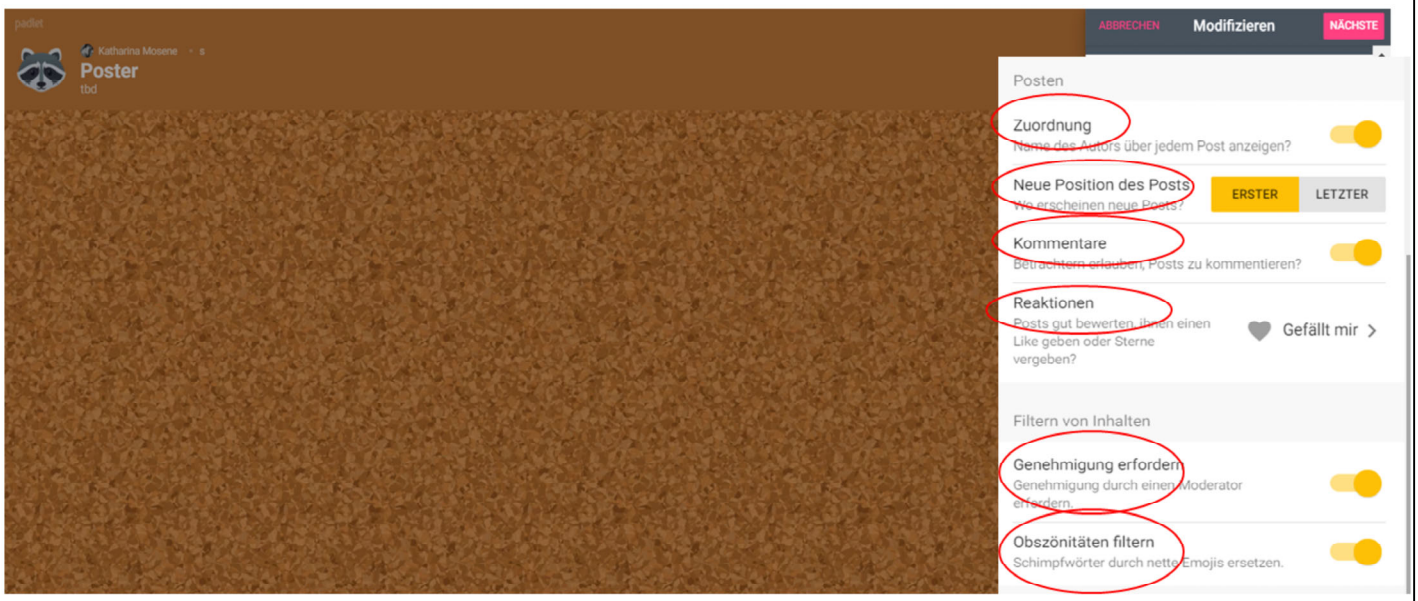


Beispielszenario 1: Das Padlet als Posterersatz. Wählen Sie dazu in den Vorlagen die “Wand”. Nun können Sie dieser einen Titel sowie eine Beschreibung geben, außerdem können Sie Symbole, Hintergrund und die Schrift auswählen. Im selben Fenster legen Sie anschließend fest, wie die Zusammenarbeit auf diesem Padlet vonstatten gehen soll; wählen Sie aus, dass der Name aller Autoren über Ihren Postings angezeigt wird, so können Sie Inhalte einfach zuordnen; nutzen Sie das Padlet mit Anonymen Accounts (was mit Blick auf die DSGVO empfohlen wird!) bitten Sie Ihre Teilnehmenden den eigenen Beiträgen Ihren Namen hinzuzufügen/voranzustellen. Neue Postings sollten idR oben stehen, außerdem können Sie entscheiden ob einzelne Beiträge kommentiert werden können und können geeignete Reaktionen festlegen. Empfehlenswert ist es sicher, Kommentare zu moderieren, dh dass Sie jeden Post zunächst freigeben müssen, bevor er auf Ihrem Padlet erscheint. Ebenso empfiehlt es sich ggf. Obszönitäten bereits vorab automatisiert aussortieren zu lassen.
Dieses Szenario ist übrigens ebenso geeignet um Gruppenergebnisse zu sammeln oder auch für die Vorstellung von Personen, unterschiedliche Themen oder Projekten.

Beispielszenario: Padlet als Posterersatz - “Wand”

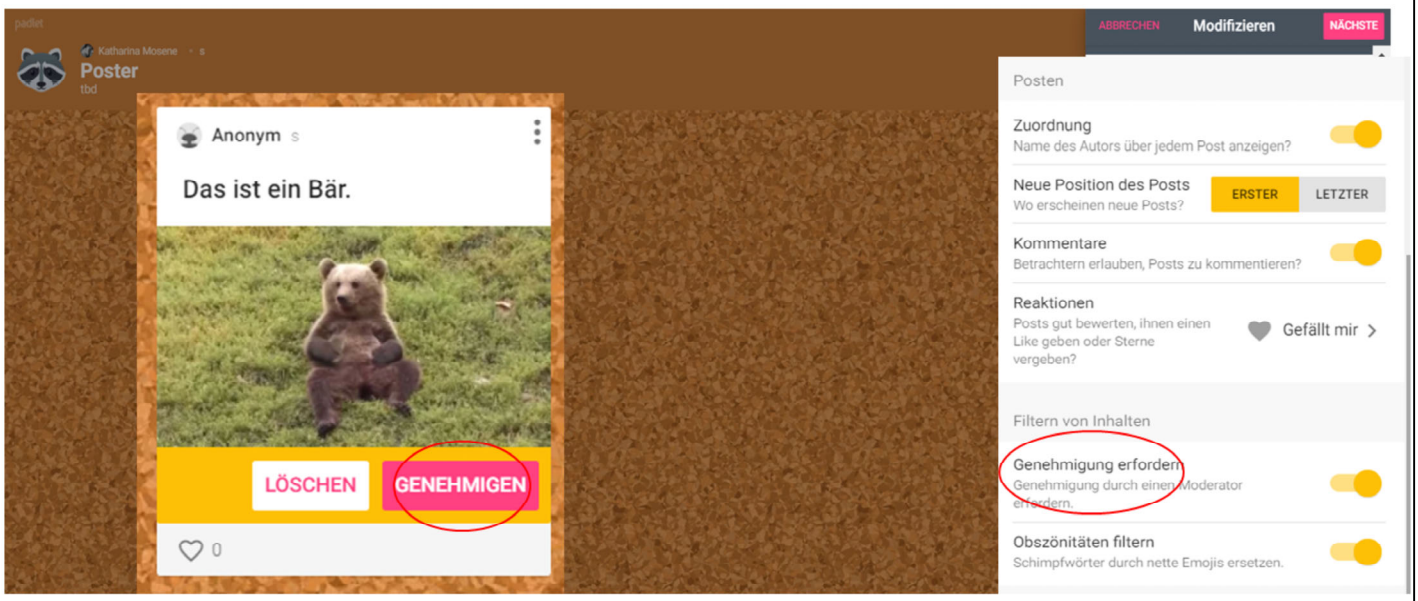
Beispielszenario 1: Das Padlet als Posterersatz. Wählen Sie dazu in den Vorlagen die “Wand”. Nun können Sie dieser einen Titel sowie eine Beschreibung geben, außerdem können Sie Symbole, Hintergrund und die Schrift auswählen.

Beispielszenario: Padlet als Posterersatz - “Wand”



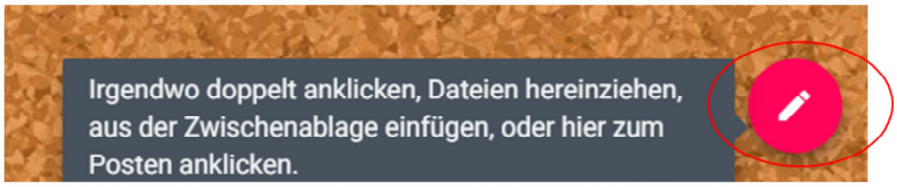
Im selben Fenster legen Sie anschließend fest, wie die Zusammenarbeit auf diesem Padlet vonstatten gehen soll; wählen Sie aus, dass der Name aller Autoren über Ihren Postings angezeigt wird („Zuordnung“), so können Sie Inhalte einfach zuordnen; nutzen Sie das Padlet mit Anonymen Accounts (was mit Blick auf die DSGVO empfohlen wird!) bitten Sie Ihre Teilnehmenden den eigenen Beiträgen Ihren Namen hinzuzufügen/voranzustellen. Neue Postings sollten idR oben stehen („Neue Position des Posts“), außerdem können Sie entscheiden ob einzelne Beiträge kommentiert werden können („Kommentare“) und können geeignete „Reaktionen“ festlegen. Empfehlenswert ist es sicher, Kommentare zu moderieren, dh dass Sie jeden Post zunächst freigeben müssen („Genehmigung einfordern“), bevor er auf Ihrem Padlet erscheint. Ebenso empfiehlt es sich ggf. Obszönitäten bereits vorab automatisiert aussortieren zu lassen („Obszönitäten filtern“).
Dieses Szenario ist übrigens ebenso geeignet um Gruppenergebnisse zu sammeln oder auch für die Vorstellung von Personen, unterschiedliche Themen oder Projekten.

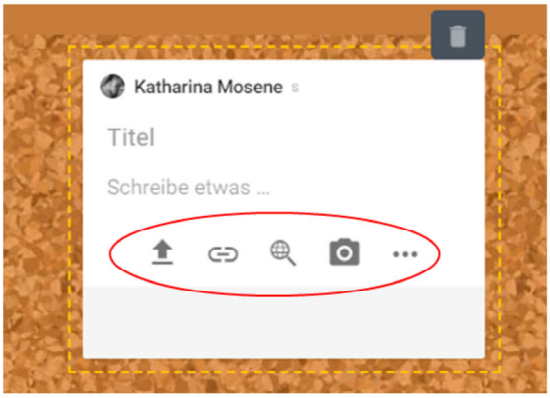
Beispielszenario: Padlet als Posterersatz - “Wand”



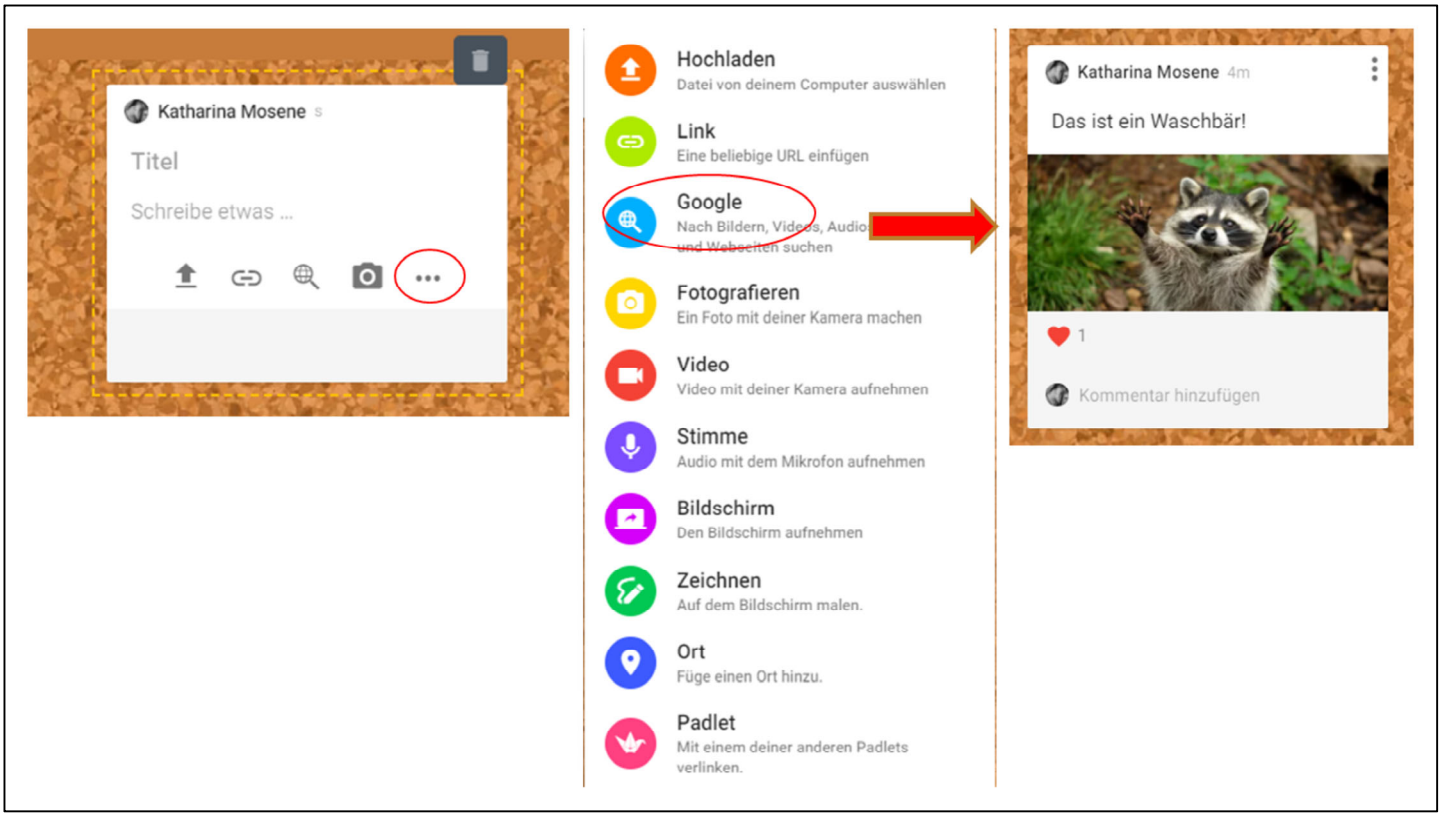
Wenn Sie Ihre Kommentare moderieren („Genehmigung einfordern“), müssen Sie jeden Post, „genehmigen“, bevor er auf Ihrem Padlet erscheint.

Den ersten Post anlegen



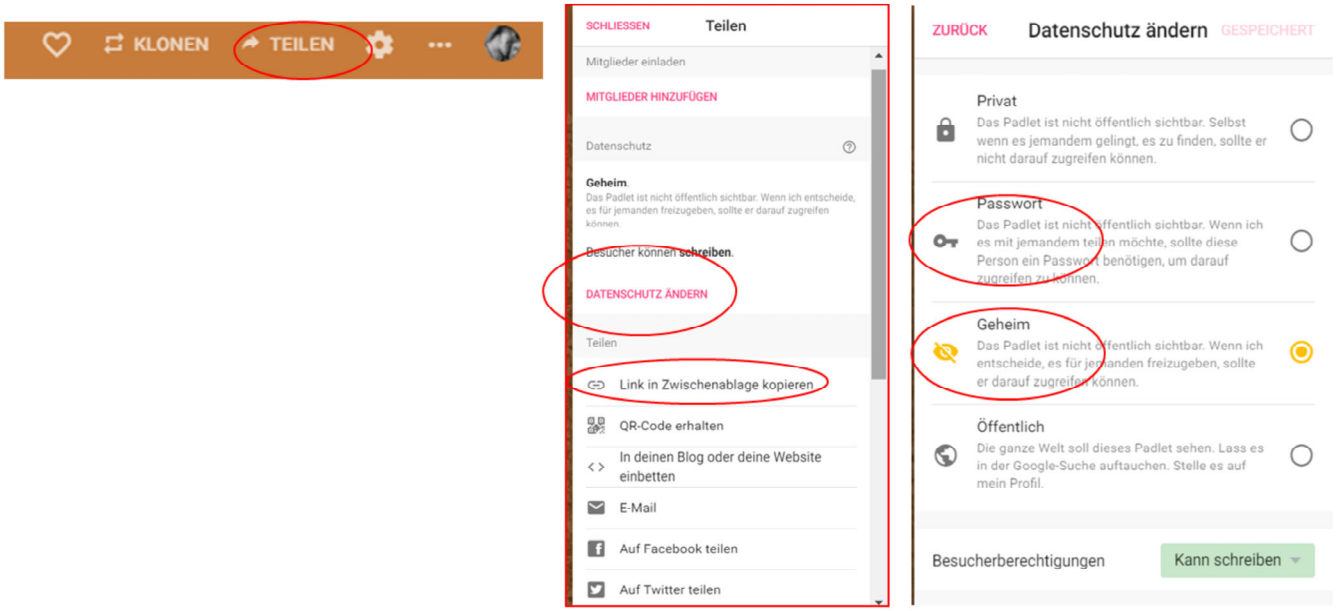


Um Ihren ersten Post anzulegen, klicken Sie auf den Stift, alternativ können Sie auch irgendwo auf Ihren Padlet doppelklicken. Ein Post-Fenster öffnet sich, hier können Sie Text eingeben aber natürlich auch aus eine Vielzahl von einzubettenden/hochzuladenden Elementen wählen.



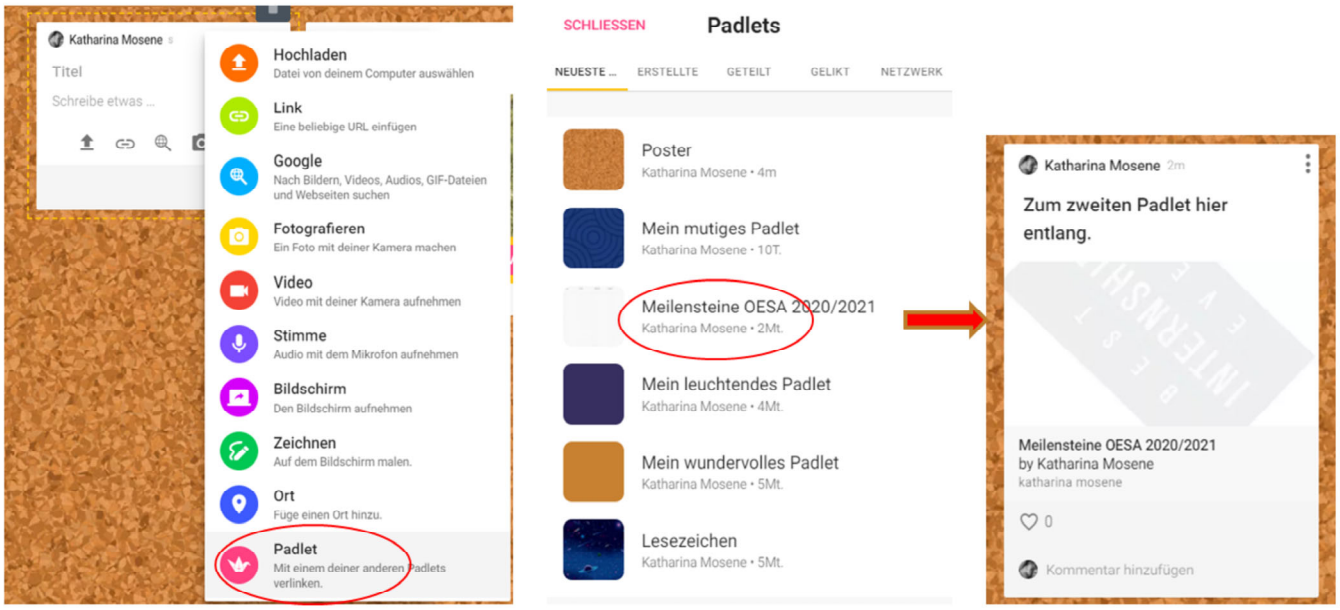
Nutzen Sie dafür die kleinen Icons im Post-Fenster; hinten den drei Punkten "..." versteckt sich eine weitere Vielzahl an Möglichkeiten. Zum Beispiel können Sie mithilfe der Google-Bildersuche direkt auf dem Padlet Bilder einfügen.

Teilnehmer*innen zur Kollaboration einladen

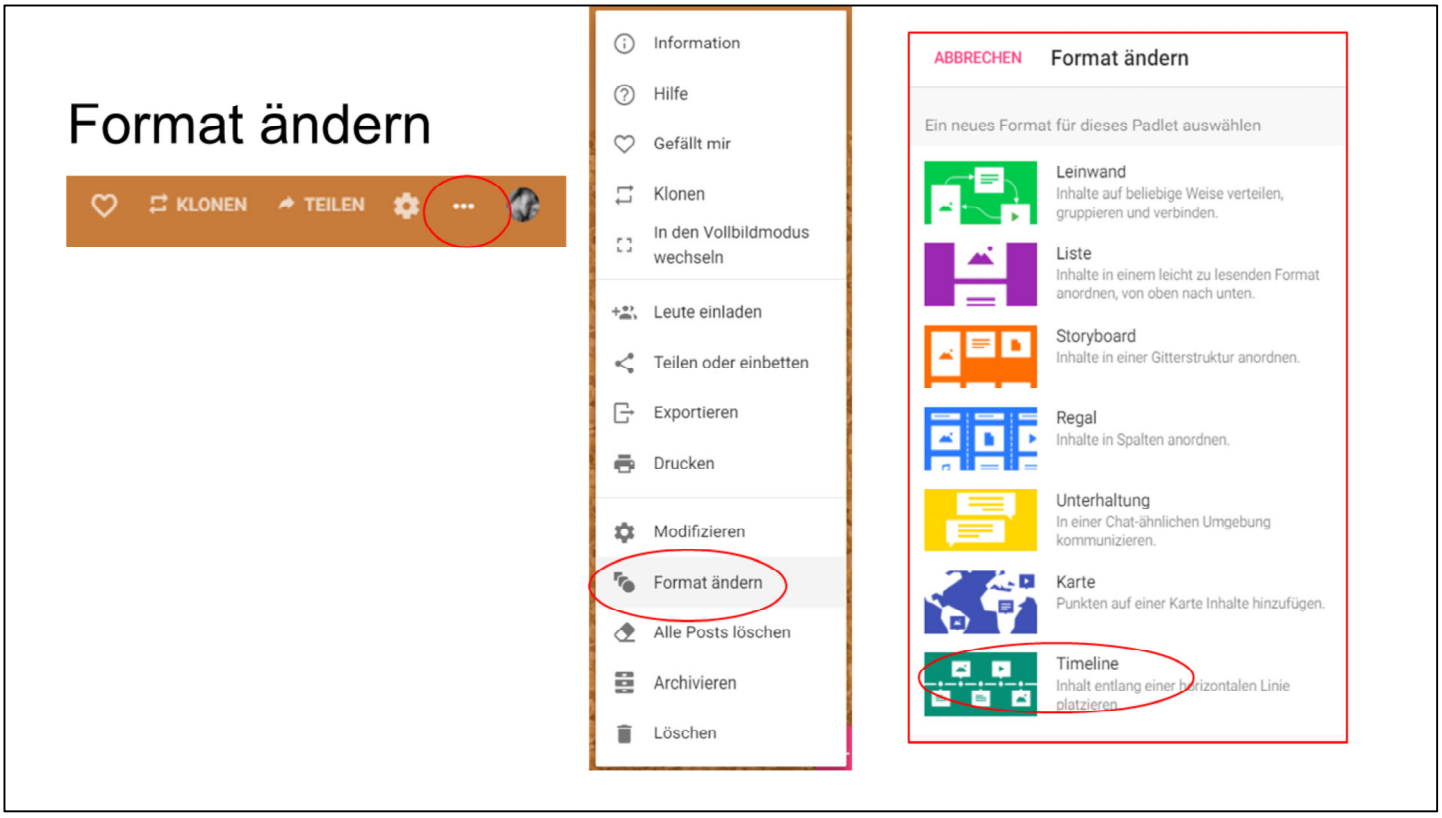


Wenn Sie Ihr Padlet fertig gestaltet haben, können Sie Ihre Teilnehmenden zur Kollaboration einladen. Über einen Klick in der Navigation oben rechts auf “Teilen” kommen Sie in dier Einstellungen zum Teilen. Klicke Sie auf “Datenschutz ändern” um festzulegen wer wie und welchen Zugriff, welche Berechtigungen auf Ihr Padlet bekommt (empfohlen: “Geheim” oder “Passwort-geschützt”). Dann versenden Sie den Link an Ihre Teilnehmenden (via “Link in Zwischenablage kopieren”)!

Verknüpfungen mit einem anderen Padlet

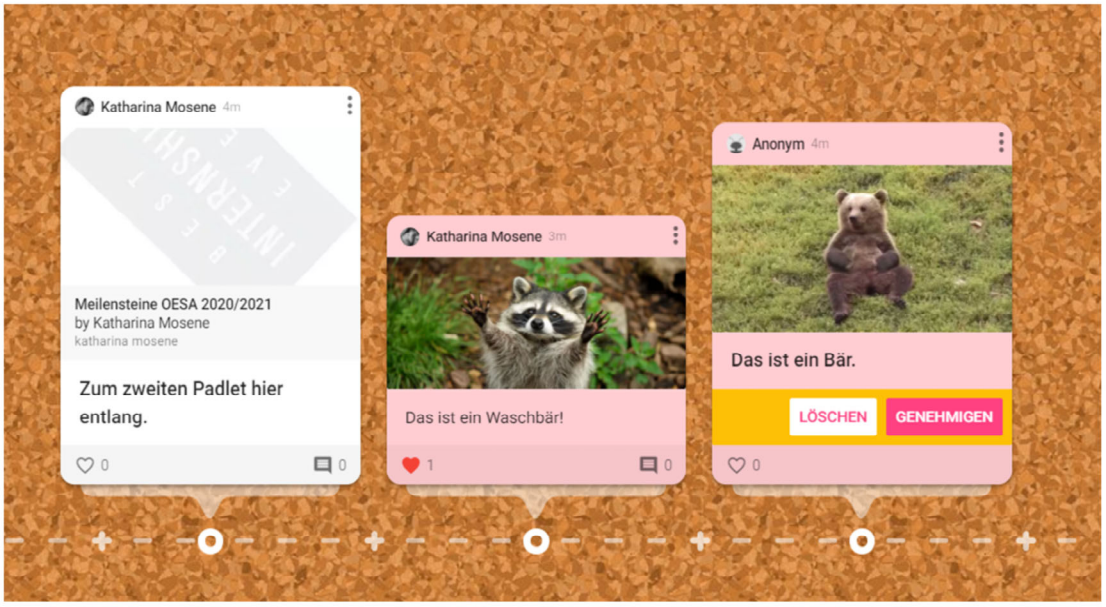


Auf Ihrem Padlet können Sie selbstverständlich schon bestehende Padlets verknüpfen / einbinden. Einfach im Post-Fenster hinten den "..." das "Padlet" auswählen und das passende, zu verknüpfende Padlet anklicken, schon erscheint es als Post auf Ihrer Leinwand.



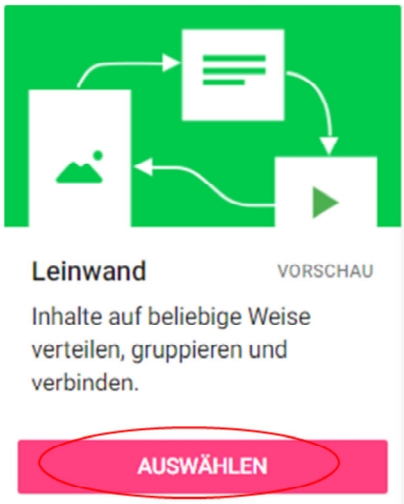
Über die Einstellungen "..." in der Top-Navigation haben Sie außerdem die Möglichkeit das Format Ihres Padlets zu verändern und in eine andere Vorlage zu überführen (via "Format ändern → dann Auswahl des neuen Formates, zB in eine "Timeline").

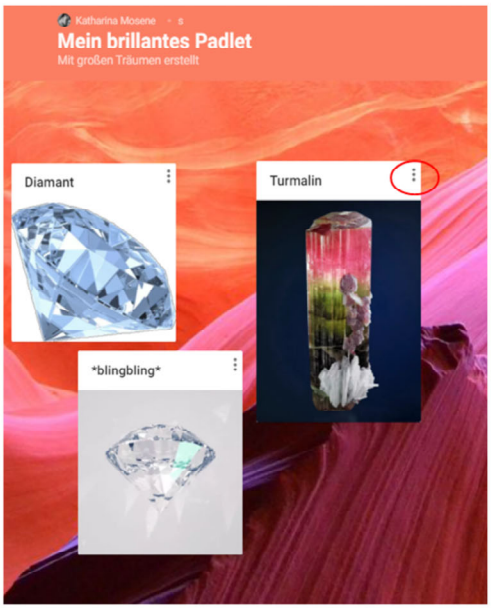
Timeline

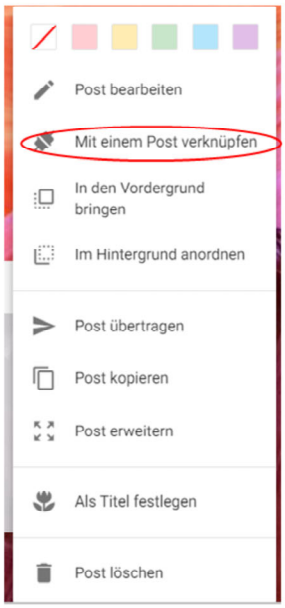


Sie können Ihr Poster so zum Beispiel in eine “Timeline”, also in einen Zeitstrahl überführen.

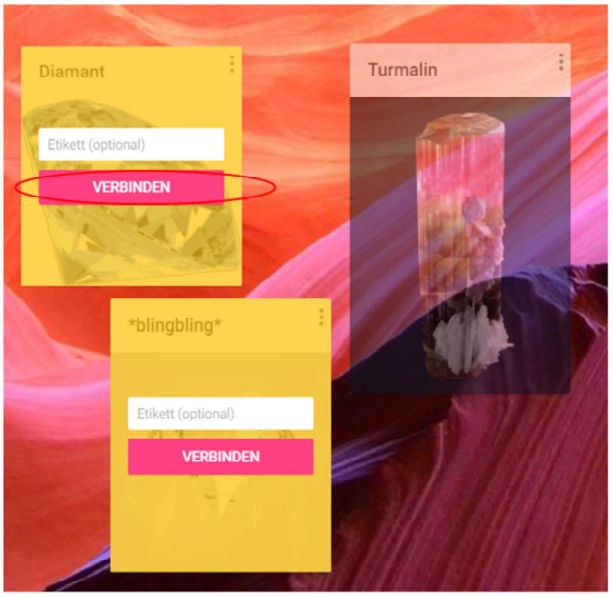
Verknüpfung von Posts auf der “Leinwand”

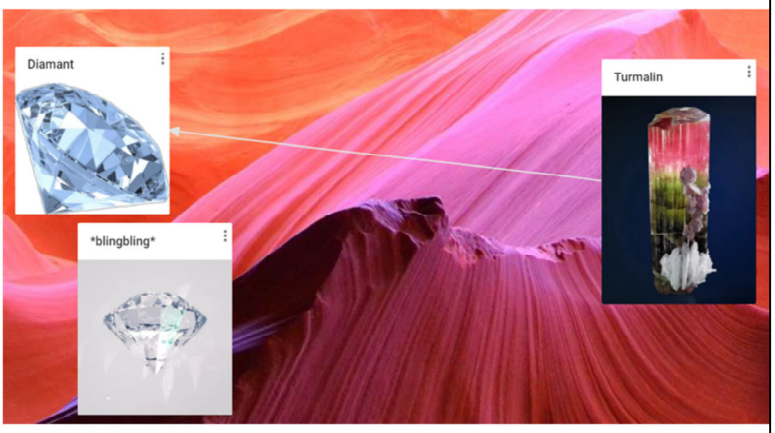






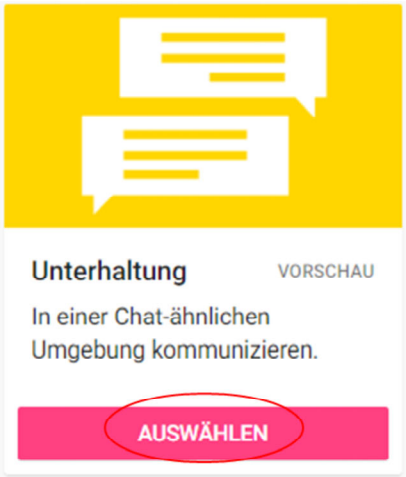
Nutzen Sie die Vorlage “Leinwand” und klicken “auswählen”, so bekommen Sie ein Padlet, auf dem Sie Posts mit- und untereinander verknüpfen können, klicken Sie dazu auf die drei Punkte in der rechten oberen Ecke eines Posts und wählen Sie “Mit einen Post verknüpfen”.

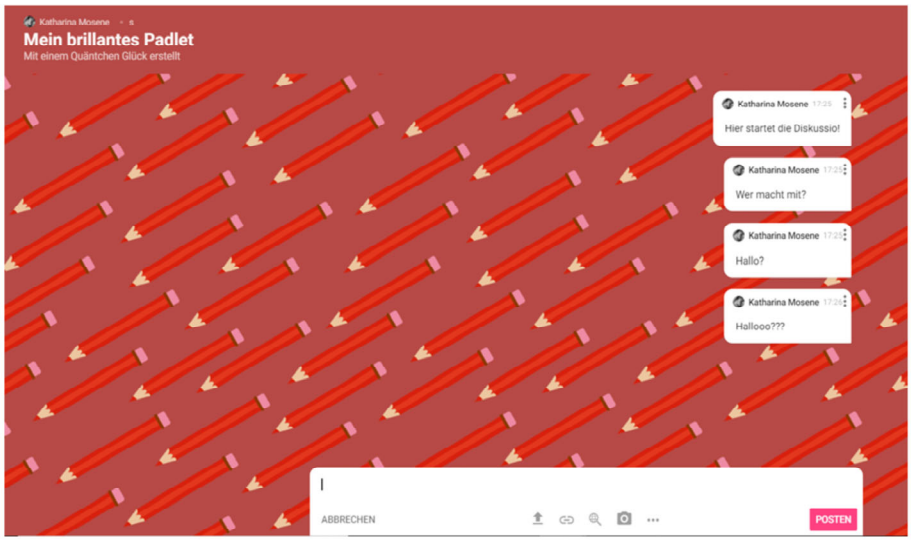




Über einen Klick auf “Verbinden” verbinden Sie die ausgewählten Elemente miteinander und stellen mithilfe von Pfeilen eine Beziehung her.

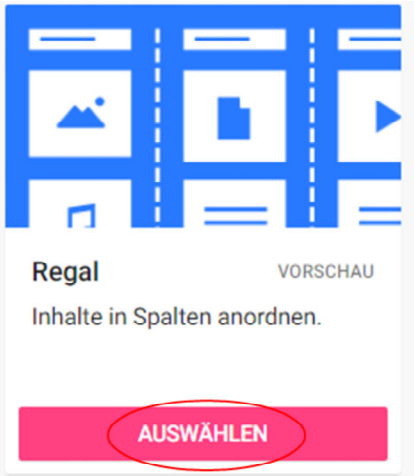
Szenario: Diskussion

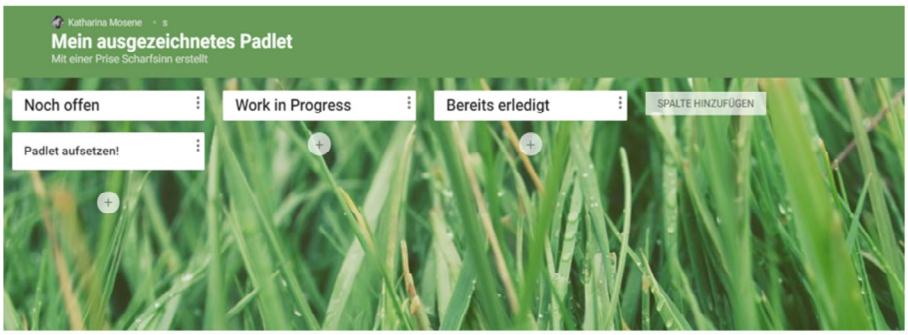




Wenn Sie eine Diskussion auf einem Padlet abbilden möchten nutzen Sie die Vorlage “Unterhaltung”, klicken Sie “auswählen”. Hier können Sie nun Diskussionen mit Ihren Teilnehmenden führen, die visualisiert werden wie bekannte Chat-Formate.

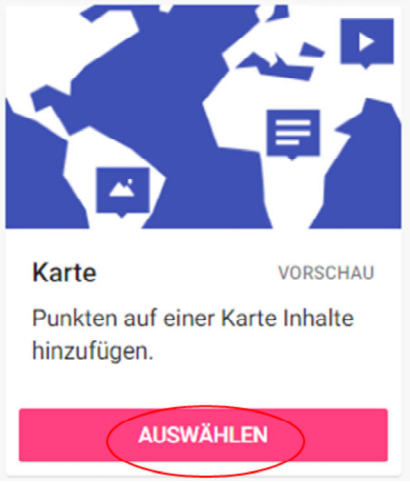
Szenario: Zeitverläufe / Terminspalten





Mit der “Regal”-Vorlage, klicken auf “auswählen” können Sie Zeitverläufe und Terminspalten verwalten, ggf. Können Sie aber auch einzelne Lektionen in unterschiedlichen Spalten abbilden.

Szenario: Verortung



Möchten Sie wissen, wo Ihre Teilnehmenden sich aufhalten oder mit verschiedenen Locations oder Verortungen arbeiten nutzen Sie die “Karte”-Vorlage, klicken Sie “auswählen”.

Weiterführende Links

Kontakt & Lizenz